

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO

A.S. 2020-2021

*In ottemperanza alle norme anti-Covid 19*

### PREMESSA

- Il Collegio San Giuseppe-Istituto De Merode, fondato e diretto dai Fratelli delle Scuole Cristiane dal 1850, è un'istituzione educativa che si propone la formazione integrale, umana e cristiana dello studente.
- Con l'iscrizione all'Istituto, genitori e studenti confermano la consonanza del loro orientamento educativo con quello proposto dalla Comunità educante dell'Istituto e si impegnano a rispettarne le regole stabilite e a partecipare alla sua opera educativa.
- L'insegnamento della religione cattolica è parte integrante del progetto educativo dell'Istituto.

### NORME SPECIFICHE:

- 1) *La frequenza* scolastica quotidiana è il primo e fondamentale obbligo a cui gli studenti s'impegnano all'atto dell'iscrizione.
- 2) *Le assenze* - rare e per giustificate e serie motivazioni - devono essere comunicate personalmente dai genitori telefonando a scuola entro le ore 9,00 (nove) del mattino e fornendone le ragioni. La Direzione sollecita la cooperazione delle famiglie perché siano evitate assenze e indebite giustificazioni e sia rispettata la puntualità.
- 3) Le assenze per causa di malattia, di durata pari e/o superiore ai **cinque** giorni consecutivi, devono essere attestate e corredate anche da un certificato medico dal quale risulti la dichiarazione che lo studente è guarito e può riprendere le lezioni. Le assenze prolungate o troppo frequenti devono essere giustificate personalmente dai genitori.
- 4) Al rientro a scuola lo studente giustificherà l'assenza servendosi del libretto scolastico, dove personalmente i genitori scriveranno le motivazioni.
- 5) **L'ingresso e l'uscita degli studenti vengono differenziati attraverso il seguente scaglionamento orario:**
  1. **Scuola Primaria: 8.30 – 15.30**
  2. **Scuola Media: 8.20 – 13.40**
  3. **Liceo: 8.10 – 13.10 (14.00, il mercoledì).**

**L'ingresso e l'uscita degli studenti e delle studentesse del Liceo, nel periodo di emergenza epidemiologica, avverrà esclusivamente attraverso Via Alibert, mentre gli alunni del corso primario e medio entreranno ed usciranno dall'ingresso di Piazza di Spagna. Al mattino i genitori che accompagnano i figli in autovettura possono lasciarli di fronte agli ingressi deputati, dove sarà presente un dipendente della scuola. Non è consentito l'accesso con l'autovettura a scuola, se non per il tempo strettamente necessario ad accompagnare o prelevare gli studenti, o per espletare delle pratiche in amministrazione. Gli accompagnatori o i genitori non possono sostare nei cortili oltre le 8.45. Non è per alcuna altra ragione concesso, ai genitori, il parcheggio nei cortili della scuola. Solo gli alunni degli ultimi due anni del Liceo potranno accedere nel cortile con le loro "macchinette" e parcheggiare negli spazi indicati, fino al limite consentito dei posti disponibili. Un solo adulto può accompagnare gli alunni dentro l'Istituto. Non è consentito ai genitori accedere ai piani delle aule senza preventiva autorizzazione.**

**Chiunque acceda all'Istituto dovrà osservare il distanziamento e rispettare la segnaletica orizzontale.**

**All'ingresso** verranno vistati dal Vicepresidente i libretti scolastici per le giustificazioni delle assenze, le note, le comunicazioni scuola-famiglia e le richieste di uscita anticipata durante l'orario scolastico.

NB: Per le richieste di uscita anticipata durante l'orario scolastico (solo in casi eccezionali e per seri motivi) i genitori devono darne conferma per telefono entro le ore 9,00 (nove). Si può richiedere l'uscita anticipata solo dell'ultima ora.

- 6) L'entrata in ritardo a scuola entro le 8,30 viene registrata dal Vicepresidente sul libretto scolastico e viene inserita nel registro elettronico dal docente della prima ora. Dopo le 8,30 l'alunno può entrare a scuola solo se accompagnato dal genitore o con certificato medico di avvenuta visita o analisi clinica entro le ore 9,00 (nove).

- 7) Nessuno studente può uscire dall'Istituto, durante l'orario scolastico, senza l'autorizzazione scritta della Presidenza. **Nel caso in cui uno studente sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria, deve avvisare immediatamente il Docente, il quale informerà i Responsabili preposti che procedono al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e avvertiranno tempestivamente i genitori. Nel frattempo, lo studente, munito di mascherina chirurgica, viene ospitato nella stanza di fronte all'ufficio del Vicepresidente del De Merode, sotto la custodia di un incaricato.**
- 8) La firma di chi esercita la patria potestà, o delle persone eventualmente autorizzate a rappresentare il genitore dello studente, deve essere apposta sull'ultima pagina del libretto e autenticata dal bollo della scuola.
- 9) Gli studenti dovranno venire a scuola muniti dei libri di testo e del materiale didattico occorrente e porteranno sempre con sé il diario - libretto scolastico dell'Istituto che conserveranno con la massima cura e che esibiranno ad ogni richiesta dei Docenti. **Il materiale scolastico non può essere lasciato in aula.**
- 10) Tablet e computer possono essere usati in tutte le classi, a discrezione del docente. Il collegamento alla rete internet è consentito soltanto attraverso il wi-fi della Scuola. Dovranno quindi essere disinserite tutte le SIM e/o Internet keys. In caso di mancato rispetto di tale norma le SIM e le schede verranno ritirate dal Docente e consegnate al Vicepresidente, che provvederà a informare la famiglia attraverso il libretto scolastico. L'uso improprio degli strumenti e dei programmi digitali riveste carattere di grave infrazione disciplinare e può incorrere anche in sanzioni previste dalla normativa di legge. Non possono essere usati in ambito scolastico cellulari di qualsiasi tipo.
- 11) E' fatto assoluto divieto di utilizzare a scuola dispositivi elettronici e digitali, o altro materiale non specificamente richiesto e non attinente alle necessità scolastiche.
- NB: a coloro che contravverranno alla presente norma sarà ritirato l'oggetto in questione e trattenuto in vicepresidenza, a discrezione dei responsabili di corso.
- Per qualsiasi problema o necessità di contattare la famiglia tutti hanno la possibilità di farlo con il telefono dell'Istituto, previo il permesso del Vice-presidente o dei Coordinatori di corso.
- 12) Il Voto di Condotta è in relazione, oltre al comportamento, alla diligenza dello studente nei doveri scolastici e al rispetto dei principi di ordine morale enunciati nel PTOF dell'Istituto e nel regolamento integrato della DDI. Un voto inferiore a 9 a fine anno scolastico pregiudica l'eleggibilità a rappresentante di classe nell'anno scolastico successivo.
- 13) Nel clima della coeducazione nella scuola lasalliana, i rapporti tra alunni e alunne sono improntati a correttezza, rispetto e amicizia, in modo da realizzare un ambiente umano ricco, formativo e aperto.
- 14) I genitori sono informati del comportamento e del profitto scolastico dei figli mediante il servizio telematico "Scuola On Line", raggiungibile attraverso il sito della scuola ([www.sangiuseppedemerode.it](http://www.sangiuseppedemerode.it)). Ciascun genitore è tenuto a ritirare in segreteria le credenziali d'accesso al Registro Elettronico.
- 15) L'eventuale impreparazione alle lezioni, debitamente giustificata dai genitori, può essere presa in considerazione solo per seri motivi e per rare occasioni, sempre a discrezione del Docente della disciplina, del Vicepresidente e del Presidente.
- 16) Al termine di ciascuna lezione gli studenti, **indossando la mascherina chirurgica** e rispettando le normative anti Covid – 19, attenderanno il nuovo insegnante in aula. Per usufruire dei servizi, ciascuno studente chiederà il permesso al Docente in entrata, che **invierà ove necessario gli studenti uno alla volta.**
- 17) Al termine delle lezioni (a fine mattinata e all'intervallo della ricreazione) si lascerà l'aula chiusa, pulita e in ordine.
- 18) La pulizia e l'ordine generale dell'Istituto sono affidati anche alla buona educazione e al senso di reciproco rispetto tra gli studenti. Saranno loro addebitati i guasti di cui si siano resi responsabili.
- 19) Il decoro e l'ordine della propria persona esprimono rispetto di sé, consapevolezza e condivisione della proposta educativa della scuola.
- 20) Gli Studenti dei Corsi Superiori indosseranno ogni giorno la *divisa scolastica*:

#### STUDENTE:

Giacca blu con stemma dell'Istituto >> Estiva e Invernale

Pantalone grigio antracite >> Estivo e Invernale

Camicia bianca o celeste

Cravatta dell'Istituto (obbligatoria nelle occasioni ufficiali)

Gilet o pullover blu con scollo a "V"  
Tuta sportiva dell'Istituto e/o la felpa della scuola  
Maglietta sportiva grigia a giro collo e pantaloncino blu  
Scarpe nere o blu (o il "classico" marrone)

**STUDENTESSA:**

Giacca blu con stemma dell'Istituto >> Estiva e Invernale  
Gonna grigio antracite >> Estiva e Invernale  
Pantalone grigio antracite >> Estivo e Invernale  
Camicia bianca o celeste (collo da uomo)  
Gilet o pullover blu con scollo a "V"  
Tuta sportiva dell'Istituto e/o la felpa della scuola  
Maglietta sportiva grigia a giro collo e pantaloncino blu  
Scarpe nere o blu (o il "classico" marrone).

21) La Direzione non assume responsabilità per quanto gli studenti possano smarrire nell'Istituto. Comunque, si consiglia di non portare a scuola oggetti di valore e rilevanti somme di danaro.

22) In adesione alle tradizioni dell'Istituto e in ottemperanza alle norme scolastiche, gli studenti e i genitori si astengono dal fare donativi ai Docenti ed al personale scolastico.

23) Secondo le normative vigenti e per evidenti ragioni di ordine educativo è fatto assoluto divieto, a giovani e adulti, di fumare all'interno della scuola, cortile compreso.

24) Certificato medico sportivo: all'inizio dell'A.S. gli studenti dovranno consegnarlo in segreteria.

#### INTEGRAZIONE REGOLAMENTO PER L'EMERGENZA COVID-19

1. In linea generale si raccomanda di osservare le seguenti misure:
  - a) lavare accuratamente le mani con acqua e sapone
  - b) evitare di toccare occhi, naso e bocca se non si sono lavate le mani
  - c) coprire con il gomito flesso o con fazzoletti di carta la bocca ed il naso quando si starnutisce o si tossisce
  - d) porre attenzione all'igiene delle superfici
  - e) evitare i contatti stretti e prolungati con persone con sintomi influenzali
  - f) utilizzare la mascherina chirurgica sempre nelle aree comuni. Qualora la distanza interpersonale sia minore di un metro e non sia possibile altra soluzione organizzativa è necessario l'uso della mascherina chirurgica, e altri dispositivi di protezione conformi alle disposizioni delle Autorità scientifiche e sanitarie.
  - g) rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e chiamare il proprio medico di famiglia e l'Autorità sanitaria;
  - h) informare tempestivamente il docente o il coordinatore di corso della presenza di qualsiasi sintomo influenzale;
  - i) nell'eventuale svolgimento tramite IDD, si rimanda alle modalità di svolgimento presenti sul PTOF.

**Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.** In ogni caso i portieri e gli incaricati dei piani possono utilizzare il termoscanner per verificare la temperatura di alunni e personale della scuola.

2. Viene differenziato per l'anno scolastico 2020-21 l'ingresso e l'uscita degli studenti attraverso il seguente scaglionamento orario:
  4. Scuola Primaria: 8.30 – 15.30
  5. Scuola Media: 8.20 – 13.40
  6. Liceo: 8.10 – 13.10 (14.00, il mercoledì).
3. L'ingresso e l'uscita degli studenti e delle studentesse del Liceo, nel periodo di emergenza epidemiologica, avverrà esclusivamente attraverso Via Alibert, mentre gli alunni del corso primario e medio entreranno ed usciranno attraverso Piazza di Spagna. Al mattino i genitori che accompagneranno i figli in autovettura potranno lasciarli di fronte all'ingresso di Piazza di Spagna o all'incrocio tra Via Alibert e Via Margutta, dove sarà presente un dipendente della scuola, per poi proseguire su Via del Babuino, senza entrare a scuola, alla quale si potrà accedere con l'autovettura soltanto per il tempo necessario per lasciare gli alunni al mattino o per riprenderli all'uscita o per espletare delle pratiche in amministrazione. Non è permesso il parcheggio nei cortili della scuola. Solo gli alunni degli ultimi due anni del Liceo potranno accedere nel cortile con le loro "macchinette" e parcheggiare negli spazi indicati. Un solo adulto può accompagnare gli alunni dentro l'Istituto. Non sarà consentito accedere ai piani delle aule senza autorizzazione. Anche chi si recherà negli uffici e in segreteria dovrà rispettare il distanziamento e dovrà seguire il turno e il percorso indicati. Gli accompagnatori o i genitori non potranno sostare nei cortili oltre le 8.45.
4. Nei cortili gli alunni e i loro accompagnatori indosseranno la mascherina chirurgica, secondo le norme, e conserveranno il distanziamento tra di loro. Dalle ore 8.00 fino alle 8.10 gli studenti del Liceo accederanno autonomamente nelle loro aule, dove li attenderà il docente della prima ora. Invece, alla fine della ricreazione (ore 11.10), al suono della campanella, gli alunni si disporranno in fila nelle rispettive classi, posizionandosi sulla segnaletica disegnata a terra, rispettando la distanza tra loro di 1 metro. Gli stessi si avvieranno poi, guidati dal docente della quarta ora, verso la loro aula, disponendosi in fila indiana e seguendo il percorso loro indicato.
5. Entrando in classe studenti e docenti igienizzeranno le mani attraverso il dispenser collocato all'ingresso delle singole aule. Nelle classi gli alunni occuperanno sempre lo stesso posto numerato assegnato dal coordinatore di classe e disponendo i loro oggetti presso il loro tavolo, appoggiando le giacche sulla spalliera della sedia, senza usare gli attaccapanni. A seconda delle disposizioni delle autorità ci si regola con la mascherina.
6. Negli spostamenti, nei corridoi, nei cortili, durante la ricreazione, per andare al bagno rimarrà obbligatorio indossare la mascherina chirurgica, mantenendo il distanziamento.
7. Durante le lezioni ognuno userà esclusivamente il proprio materiale scolastico (libri, penne, matite, tablet, bottiglie d'acqua...), **che non potrà essere lasciato in aula al termine delle lezioni.**
8. Durante la lezione di educazione fisica la distanza prevista sarà di 2 metri e non si potranno usare gli spogliatoi se non uno per volta, secondo le disposizioni dell'insegnante.
9. Anche nei laboratori si dovrà mantenere il distanziamento richiesto e/o indossare la mascherina.
10. I servizi igienici dell'ingresso di Piazza di Spagna saranno ad esclusivo e unico uso degli ospiti e/o dei genitori. Non vi potranno accedere né gli alunni né il personale della scuola, che disporranno di servizi propri.
11. **Vengono diversificati i tempi della ricreazione:** gli studenti del plesso De Merode (Classico e Scientifico A) avranno l'intervallo dalle ore 10.00 alle 10.20, mentre il plesso del San Giuseppe faranno la pausa alla solita ora: 10.55-11.15.
12. Per l'uso del bar, studenti ed adulti devono rispettare l'ingresso contingentato e i percorsi segnati. Durante le ricreazioni non si possono consumare le vivande al suo interno. Sono approntate due postazioni mobili per la merenda: una nel cortile del De Merode, l'altra sotto il porticato del San

Giuseppe. Nell'attesa ci si dispone in fila sui segnali indicati a terra, all'interno di percorsi obbligati. **La consumazione della merenda deve essere fatta rispettando scrupolosamente le distanze.** E' severamente vietato scambiarsi cibi, bevande, contenitori, posate....

13. Per la mensa bisogna rispettare puntualmente gli orari del proprio turno; attendendo in fila alla dovuta distanza di un metro gli uni dagli altri, indossando la mascherina. Dopo aver ricevuto le vivande, bisogna occupare il posto che viene assegnato e non scambiare mai niente con i propri vicini.
14. Nel caso in cui uno studente sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria, quali la tosse, bisogna avvisare immediatamente il docente e il Coordinatore di Corso o il Direttore, che procede al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e si avvertono subito i genitori. Nel frattempo lo stesso viene trattenuto nella stanza di fronte all'ufficio del Vicepresidente del De Merode.
15. Nell'eventualità di caso accertato di contagio si seguono le indicazioni operative descritte nel Rapporto ISS Covid 19 n. 58/2020 e nella circolare del Ministero della Salute del 24.09.2020.
16. Ai fini della prevenzione del contagio, dopo un'assenza per malattia superiore a 5 giorni, la riammissione nell'istituto scolastico è consentita previa presentazione dell'idonea certificazione del pediatra di libera scelta e/o del medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive e l'idoneità al reinserimento.
17. L'ingresso in struttura di studenti, già risultati positivi all'infezione da COVID 19, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la doppia "avvenuta negativizzazione" del tampone, secondo le modalità previste, rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
18. Per quanto riguarda la eventuale didattica a distanza, gli studenti sono tenuti a rispettare la netiquette, le indicazioni della Direzione e dei docenti, e a osservare le consegne. Inoltre, gli stessi, devono utilizzare i dispositivi elettronici a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto, nel rispetto della Legge, evitando azioni lesive della privacy e della dignità altrui, riconducibili al cyberbullismo ed al bullismo in generale. **Per l'accesso alle comunicazioni essenziali allo svolgimento della DDI è indispensabile da parte dei genitori possedere le credenziali di accesso al registro elettronico fornite dalla segreteria ad inizio anno.**
19. I colloqui tra docenti e genitori si prenotano attraverso il registro elettronico e si effettuano negli orari indicati dai docenti sulla piattaforma Cisco Webex.
20. Anche le elezioni dei Rappresentanti di Classe dei genitori e le riunioni degli organi collegiali con i genitori, si effettuano on line, secondo quanto sarà indicato da apposite comunicazioni.